



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه صنعتی بیرجند

دستورالعمل استفاده از ماموریت پژوهشی در دانشگاه صنعتی بیرجند

بازه زمانی: تابستان تا ۲ ماه، بین دو ترم و تعطیلات عید تا یک ماه

معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه صنعتی بیرجند

مصوب جلسه مورخ ۱۳۹۷/۷/۲۴ شورای پژوهشی و

۱۳۹۷/۰۹/۱۰ هیأت رئیسه دانشگاه

۱- مقدمه

مطابق ماده ۷۱ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاه‌ها و موسسات آموزشی عالی کشور مصوبه شهریور ۱۳۹۵، دانشگاه‌ها می‌توانند اعضای هیات علمی تمام وقت خود را در سقف اعتبارات مصوب، با رعایت ضوابط و مقررات وزارت عتف، در چارچوب دستورالعملی که به تصویب هیات رئیسه می‌رسد، به منظور شرکت در سمینارها، کنفرانس‌ها، کنگره‌ها، انجام مطالعات مرتبط با رشته تخصصی عضو و یا اهداف مرتبط با اهداف موسسه و نظایر آن در داخل و یا خارج از کشور به ماموریت پژوهشی اعزام نمایند. در تبصره ۱ این ماده اشاره می‌شود که اعضای پیمانی صرفاً در طول قرارداد و با رعایت سایر ضوابط و مقررات آیین‌نامه استخدامی، مشمول این ماده می‌باشند. در تبصره ۲ اشاره می‌شود که درخواست هر گونه مرخصی استحقاقی با یا بدون حقوق در حین استفاده یا بلافاصله قبل و یا بعد از استفاده از ماموریت پژوهشی ممنوع می‌باشد. دستورالعمل زیر جهت بهره‌گیری از مفاد این ماده قانونی ارائه می‌گردد:

ماده ۱- استفاده از ماموریت پژوهشی فقط در تابستان تا ۲ ماه، بین دو ترم و تعطیلات عید تا یک ماه با دریافت تمام حقوق و مزایای ریالی امکان‌پذیر است.

ماده ۲- برای استفاده از ماموریت پژوهشی، عضو محترم هیات علمی می‌بایست تقاضای کتبی خود را به همراه دعوت‌نامه رسمی و معتبر از دانشگاه، موسسه تحقیقاتی معتبر و یا مراکز صنعتی به گروه آموزشی ارائه نماید.

ماده ۳- گروه آموزشی موظف است درخواست فوق را بررسی کرده و در صورت موافقت به شورای دانشکده اعلام نماید. با بررسی و موافقت شورای دانشکده و شورای پژوهشی دانشگاه مجوز ماموریت پژوهشی برای عضو هیات علمی صادر می‌گردد. برای اعضای هیات علمی که سمت مدیریتی در دانشگاه دارند علاوه بر کسب مجوزهای فوق، موافقت ریاست دانشگاه نیز بایستی اخذ گردد.

ماده ۴- عضو هیات علمی می‌تواند هزینه‌های ماموریت پژوهشی شامل بلیت، اسکان، تغذیه و مشابه آن را از محل گرنت خود تا سقف ۵۰٪ تامین نماید.

ماده ۵- عضو هیات علمی موظف است گزارشی از ماموریت پژوهشی خود را به گروه آموزشی و مدیریت پژوهشی ارائه نموده و جلسه ارائه‌ای در راستای موضوع ماموریت خود در دانشگاه برگزار نماید. نتایج ماموریت پژوهشی می‌بایست منجر به چاپ حداقل یک مقاله علمی پژوهشی و یا جذب اعتبار در قالب طرح پژوهشی برون دانشگاهی گردد. سهم بالاسری دانشگاه از طرح‌های پژوهشی که از این محل منجر به قرارداد می‌شوند ۲۵ درصد می‌باشد. همچنین در بخش قدردانی و تشکر باید به ماهیت دانشگاه اشاره صریح شده باشد.

این دستورالعمل در ۵ ماده در جلسه مورخه ۹۷/۰۷/۲۴ شورای پژوهشی و جلسه مورخه ۹۷/۹/۱۰ هیات رئیسه دانشگاه به تصویب رسید.